

**UCHWAŁA NR XIV/87/2016  
RADY GMINY KOBIELE WIELKIE**

z dnia 30 marca 2016 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobielach Wielkich.**

Na podstawie art. 8 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, 41 ust.1 i 42 ustawy z dnia 18 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, zmiana z 2015 r. poz. 1045, poz. 1890) oraz art. 17 ust. 1 pkt 18 i art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz.U.z 2015r. poz. 163, zmiany z 2010 r. Nr 217 poz. 1427, z 2015 r. poz. 693, poz. 1058, poz. 1240, poz. 1310, poz. 1359, poz. 1607, poz. 1830) Rada Gminy Kobiela Wielkie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobielach Wielkich, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobiela Wielkie.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XV/71/04 Rady Gminy Kobiela Wielkie z dnia 30 września 2004 roku w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobielach Wielkich oraz Uchwała Nr XVII/106/12 Rady Gminy Kobiela Wielkie z dnia 14 sierpnia 2012 roku sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobielach Wielkich.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Lech Maks**

Załącznik do Uchwały Nr XIV/87/2016  
Rady Gminy Kobieli Wielkie  
z dnia 30 marca 2016 r.

**STATUT**  
**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobielach Wielkich**

**I. Postanowienia ogólne.**

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Kobielach Wielkich, zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- 1) uchwały Nr XII/38/90 Gminnej Rady Narodowej w Kobielach Wielkich z 17.04.1990 r. w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobielach Wielkich;
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1456 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 1228 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustanowieniu i wypłaceniu zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014 r. poz. 567);
- 6) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202);
- 7) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);
- 8) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
- 9) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.);
- 10) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.);
- 11) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.);
- 12) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135 z późn. zm.);
- 13) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.);
- 14) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.);
- 15) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1442 z późn. zm.);
- 16) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.);
- 17) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1619 z późn. zm.);
- 18) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeksu postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2013 r. 237 z późn. zm.);
- 19) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1115 z późn. zm.);
- 20) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124 z późn. zm.);
- 21) ustawy z dnia 21 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z dnia 2015 t. poz. 195);

22) innych, właściwych aktów prawnych;

23) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa gminy.

2. Siedziba Ośrodka znajduje się w budynku Urzędu Gminy w Kobielach Wielkich, ul. Reymonta 78, 97-524 Kobiełe Wielkie, a teren działania stanowi obszar Gminy.

3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Łódzki.

## **II. Cel, zadania i środki działania.**

§ 3. 1. Celem działania Ośrodka jest pomoc w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, zapobieganie powstawaniu oraz umożliwieniu osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne zasoby, możliwości i uprawnienia, a także podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

2. Ośrodek realizuje następujące zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnie ryzyka;
- 2) przygotowanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielenie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawania i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 8) praca socjalna;
- 9) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 10) dożywianie dzieci;
- 11) sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 12) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 13) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego;
- 14) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 15) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej w tym zapewnienia środków na wynagrodzenia pracowników;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 20) reintegracja społeczna i zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

21) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informowanie o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

3. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu pomocy społecznej :

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;

2) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;

3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art.5 ustawy.

4. Ośrodek współdziała i współpracuje z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizowania zadań pomocy społecznej.

**§ 4.** Ośrodek realizuje zadania zlecone Gminie Kobiele Wielkie z zakresu świadczeń rodzinnych :

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych oraz dodatków do zasiłków rodzinnych;

2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych:

a) zasiłek pielęgnacyjny;

b) świadczenie pielęgnacyjne;

3) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne oraz emerytalno – rentowe dla osób otrzymujących świadczenie pielęgnacyjne;

4) przyznawanie i wypłacanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka;

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłku dla opiekuna.

**§ 5.** Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów :

1) prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych;

2) prowadzenie postępowań w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

**§ 6.** Ośrodek realizuje zadania własne gminy z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:

1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;

2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;

3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa;

4) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;

5) sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art.187 ust.3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

6) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

**§ 7.** Ośrodek realizuje zadania zlecone Gminie Kobiele Wielkie z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny.

**§ 8.** Ośrodek realizuje zadania własne z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie:

1) koordynacja w opracowaniu i realizacji gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;

- 2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
- 3) zapewnienie obsługi organizacyjno – technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego;
- 4) odbieranie dziecka z rodziny, którego życie lub zdrowie jest zagrożone i umieszczenie go u innej nie zamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, rodzinie zastępczej lub w całodobowej placówce opiekuńczo – wychowawczej.

§ 9. Ośrodek realizuje zadania z zakresu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:

- 1) wydawanie decyzji potwierdzającej prawo do świadczeń opieki zdrowotnej innym osobom nieubezpieczonym.

§ 10. Ponadto oprócz wymienionych zadań do zadań GOPS należą:

- 1) realizacja zadań określonych ustawą o wychowaniu w trzeźwości, przeciwdziałaniem alkoholizmowi na terenie Gminy Kobiele Wielkie;
- 2) Realizacja zadań określonych ustawą o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 3) Realizacja zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny.

§ 11. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu wychowania dzieci:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczenia wychowawczego.

### **III. Zarządzanie Ośrodkiem i jego organizacją.**

§ 12. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik Ośrodka.

2. Strukturę organizacyjną ośrodka tworzy Kierownik Ośrodka i podlegli mu pracownicy.

3. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Kierownika Ośrodka, w tym w zakresie zatrudniania i zwalniania wykonuje Wójt Gminy Kobiele Wielkie.

4. Kierownik podejmuje wszelkie decyzje w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Ośrodka.

5. Kierownik Ośrodka z upoważnienia Wójta Gminy Kobiele Wielkie wydaje decyzje administracyjne w zakresie wykonywanych zadań własnych i zadań zleconych gminie.

6. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka decyzje administracyjne w zakresie zadań własnych i zadań zleconych gminie podpisuje na wniosek Kierownika Ośrodka inny pracownik z upoważnienia Wójta Gminy Kobiele Wielkie.

7. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest pracodawcą w rozumieniu art. 3 k. p. dla swoich pracowników, w tym dla Kierownika Ośrodka.

8. Kierownik Ośrodka jest służbowym przełożonym pracowników Ośrodka, którzy wykonują zadania im powierzone w zakresie ustalonym przez Kierownika Ośrodka.

9. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności oraz przedstawia potrzeby w tym zakresie.

§ 13. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy:

- 1) kierownik ośrodka;
- 2) pracownicy socjalni (jeden pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników- art. 110 pkt. 11 ustawy o pomocy społecznej);
- 3) aspirant pracy socjalnej;
- 4) inspektor d/s obsługi świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego;
- 5) inspektor d/s. obsługi świadczenia wychowawczego;
- 6) asystent rodziny;
- 7) asystent osoby niepełnosprawnej;
- 8) księgowa;

9) opiekunki domowe.

**§ 14.** 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką budżetową.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Podstawą gospodarki finansowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest roczny plan finansowy.

4. Źródłami finansowania działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej są:

1) środki z budżetu gminy;

2) środki z budżetu państwa;

3) inne źródła określone przepisami prawa.

5. Ośrodek prowadzi rachunkowość oraz sporządza na tej podstawie sprawozdania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### **IV. Postanowienia końcowe**

**§ 15.** 1. Statut uchwała Rada Gminy Kobbiele Wielkie.

2. Zmiany w statucie wymagają trybu właściwego dla jego ustalenia.

3. Sprawy nieuregulowane w statucie normują ustawy.